

Личный кабинет СГАУ
6-я форма
Руководство администратора



Parus Media LTD
443 010 Samara,
Nekrasovskaya, 56B
Russian Federation

www.parusmedia.info
e-mail: info@parusmedia.info

ООО «Парус Медиа»
443 010 Россия,
Самара
Некрасовская, 56 Б

T/f.: +7 846 212 10 80
Tel: +7 846 232 40 22

Уведомление об авторском праве

Этот документ разработан компанией Парус Медиа.

Ни одна часть этого документа не может воспроизводиться или использоваться помимо условий оговоренных контрактом или письменным разрешением. Авторское право и перечисленные ограничения распространяются также на воспроизведение во всех средствах информации.

© Парус Медиа 2016

Все права защищены.

Данный документ не является обусловленной или предполагаемой гарантией компании Парус Медиа на её продукцию или услуги. Единственная гарантия компании Парус Медиа содержится в письменной гарантии качества изделия для каждого продукта. Документация, поставляемая вместе с продукцией компании Парус Медиа, представляет техническую спецификацию со ссылками на гарантию качества продукта. Документация на продукцию может быть в дальнейшем детализирована в Контракте на поставку или в Технических условиях поставки, действительной для каждого отдельного проекта. Клиенту, запрещается вносить какие либо изменения в продукт или его отдельные модули. За работоспособность измененного клиентом продукта или его части компания Парус Медиа ответственности не несет. Только клиент несет ответственность за проверку пригодности продукта для его использования в сети.

Технические требования или любая включенная в них информация могут быть изменены без предупреждения.

Содержание

Содержание	3
1 Модуль «6 форма»	4
1.1 Описание модуля	4
1.1 Работа с модулем «6 форма»	4
1.2 Таблица «Виды контроля»	4
1.3 Таблица «Группы видов контроля»	7
1.4 Таблица «Дисциплина, преподаватель, семестр»	7
1.5 Таблица «6 форма»	10
2 Модуль «6 форма - результаты»	12
2.1 Описание модуля	12
2.2 Работа с модулем	12
3 Модуль «6 форма - незаполненные формы»	15
3.1 Описание модуля	15
3.2 Работа с модулем	15
4 Модуль «6 форма - группы»	16
4.1 Описание модуля	16
4.2 Работа с модулем	16
5 Модуль «6 форма – отстающие студенты»	18
5.1 Описание модуля	18
5.2 Работа с модулем	19
6 История документа	20

1 Модуль «6 форма»

1.1 Описание модуля

Позволяет создавать 6-е формы для заполнения их преподавателями. Сюда включают:

- сведения о наименовании (полном и кратком) видов контроля и групп видов контроля успеваемости студентов;
- сопоставление видов контроля для преподавателя и дисциплины;
- сведения о том, какие дисциплины и у каких групп ведет конкретный преподаватель.

1.1 Работа с модулем «6 форма»

Для начала работы с модулем необходимо авторизоваться в Системе управления и выбрать модуль «6 форма» (рис.1).

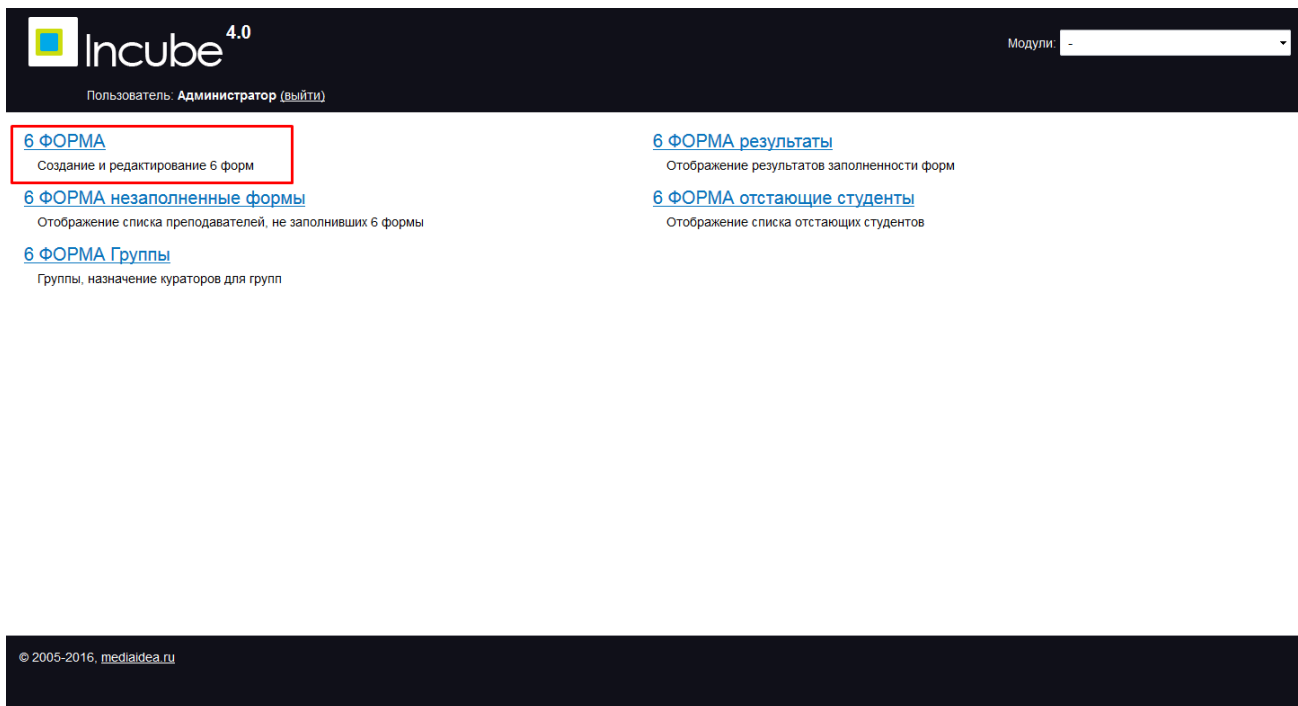


Рисунок 1: Выбор модуля

1.2 Таблица «Виды контроля»

Вкладка «Виды контроля» (рис. 2) содержит сведения о наименовании (полном и кратком) видов контроля успеваемости студентов.

Incube 4.0 Модули: 6 ФОРМА
 Пользователь: Администратор (Выйти) Модуль: 6_ФОРМА

Виды контроля ▾ Группы видов контроля ▾ Дисциплина Преподаватель Семестр ▾ 6 форма ▾ И

Виды контроля

[Внести новую запись](#)




[Экспорт в Excel](#)

Всего записей, удовлетворяющих фильтру: 45 [Подробнее](#)

Быстро найти [Добавить фильтр](#)

Id	Название	Название сокращенное	Группа видов контроля	Инвертировать
61	Специальное задание Тихонова	СзТ	1 Успеваемость	0
60	Граф работы Ап3	ГРЗ	1 Успеваемость	0
59	Расчетная работа, шт.	Рр	1 Успеваемость	0
58	Посещаемость лекций, кол-во	Пл	2 Посещаемость	0
57	Текущая успеваемость, %	Ту%		0
56	Домашнее задание, %	Дз%		0

Рисунок 2: Вкладка «Виды контроля»

Для редактирования записей нажмите , для создания копии конкретной записи - , для удаления записи - .

Для создания нового вида контроля нажмите на кнопку «Внести новую запись» и заполните поле «Название», «Название сокращенное», «Группа видов контроля», если положительное значение для данного вида контроля отрицательно влияет на успеваемость, то в поле «Инвертировать» ставится флаг «1» (например, вид контроля «Пропуск лекций» - чем больше лекций пропустил студент, тем хуже у него успеваемость). Если положительное значение для этого вида контроля положительно влияет на успеваемость, то в поле «Инвертировать» нужно занести значение «0» (например, вид контроля «Посещение лекций» - чем больше посещений, тем лучше успеваемость). (рис. 3)


Модуль: 6 ФОРМА
 Пользователь: Администратор (выйти) Модуль: 6 ФОРМА

[Виды контроля](#) |
 [Группы видов контроля](#) |
 [Дисциплина Преподаватель Семестр](#) |
 [6 форма](#) |
 [Н](#)

Виды контроля

[+ Внести новую запись](#)

[Экспорт в Excel](#)

Всего записей, удовлетворяющих фильтру: 45 [Подробнее](#)

id	Название	Название сокращенное	Группа видов контроля	Инвертировать
61 1	Специальное задание Тихонова	СзТ	1 Успеваемость	0
60 0	Граф работы АлЗ	ГРЗ	1 Успеваемость	0
59 0	Расчетная работа, шт.	Рр	1 Успеваемость	0
58 0	Посещаемость лекций, кол-во	Пл	2 Посещаемость	0
57 0	Текущая успеваемость, %	Ту%		0
56 0	Домашнее задание, %	Дз%		0

Рисунок 3: Добавить новую запись

Для поиска по id, названию или/и сокращенному названию используйте фильтр (рис. 4). Нажмите «Добавить фильтр», выберите критерий для поиска и введите запрос.

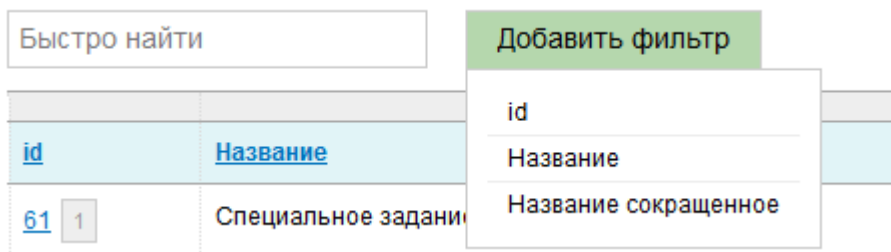


Рисунок 4: Фильтры

Внимание! Перед внесением новой записи удостоверьтесь с помощью фильтра, что запись не была внесена ранее другими пользователями системы.

Сортировка записей по id, названию, сокращенному названию осуществляется при нажатии на название столбца. (рис. 5)

id	Название	Название сокращенное	Группа видов контроля	Инвертировать
1 0	Пропуски лекций, кол-во	ПрЛк	2 Посещаемость	1
2 0	Пропуски практик, кол-во	ПрПк	2 Посещаемость	1
16 0	Пропуски семинаров, кол-во	ПрСк	2 Посещаемость	1

Рисунок 5: Сортировка

1.3 Таблица «Группы видов контроля»

Вкладка «Группы видов контроля» (рис. 5) содержит наименования критериев, которые применяются для объединения видов контроля и группировки при выводе отстающих студентов.

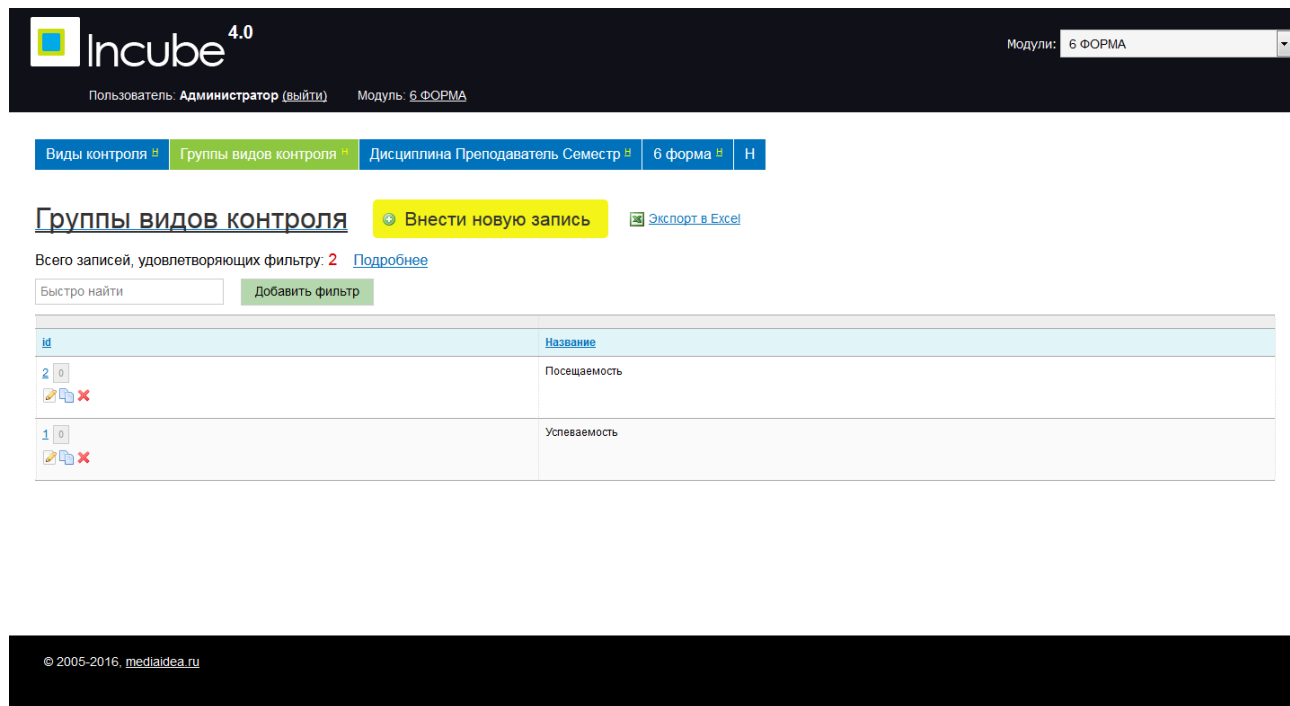


Рисунок 5: Вкладка «Группы видов контроля»

1.4 Таблица «Дисциплина, преподаватель, семестр»

Вкладка «Дисциплина, преподаватель, семестр» (рис. 6) позволяет сопоставлять виды контроля для преподавателя и дисциплины. Если введены необязательные параметры группы, преподавателя, семестра, то 6-я форма будет строиться с участием этих параметров для конкретного преподавателя, группы и для конкретного семестра.

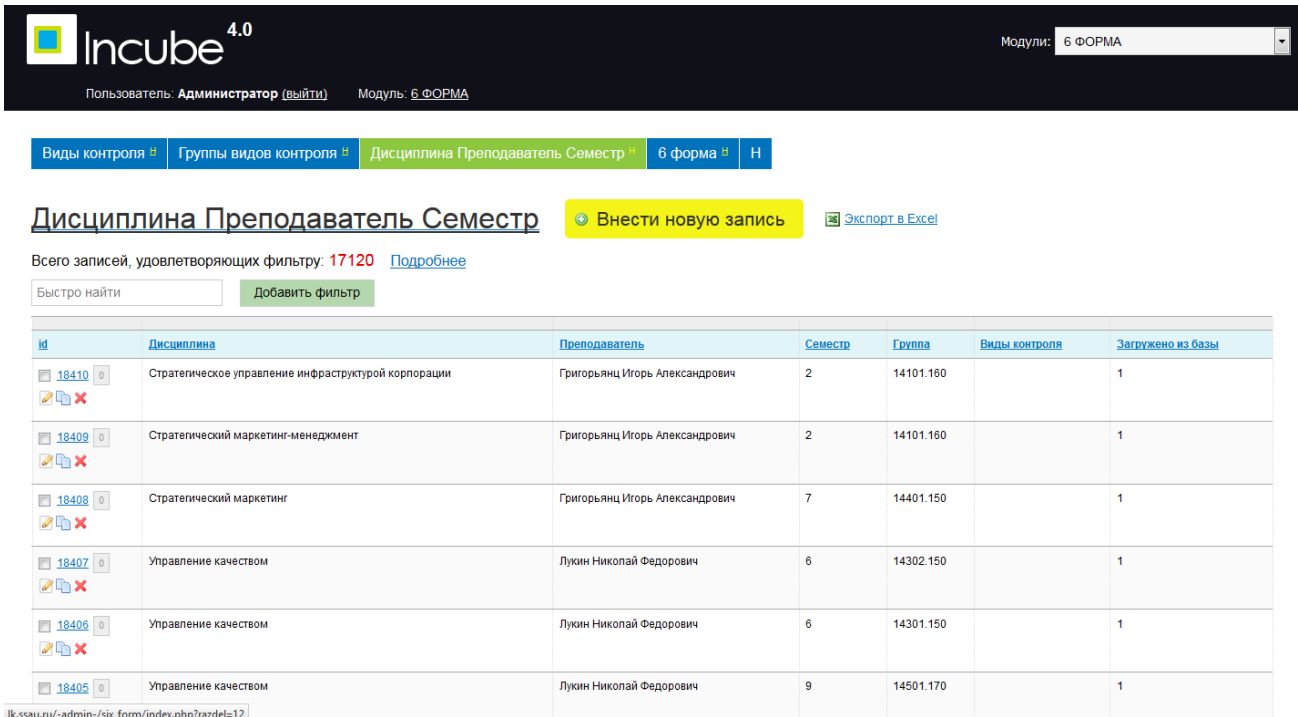


Рисунок 6: Вкладка «Дисциплина, преподаватель, семестр»

Для создания новой записи нажмите «Внести новую запись» и заполните следующие поля:

- Дисциплина – наименование предмета, по которому будет осуществляться контроль;
- Преподаватель – ФИО преподавателя;
- Семестр – здесь указывается номер семестра, в котором по конкретной дисциплине преподавателя используются определенные виды контроля в каждой отдельной группе.
- Группа – номер академической группы;
- Виды контроля – разновидности проверки и тестирования студентов.

У тех записей таблицы, которые добавляются автоматически, поле «Загружено из базы» принимает значение «1». У записей, добавляемых в таблицу вручную, в поле «Загружено из базы» проставлено значение «0». Для сохранения нажмите «Добавить». (рис. 7)

Внимание! Перед внесением новой записи удостоверьтесь с помощью фильтра, что запись не была внесена ранее другими пользователями системы.

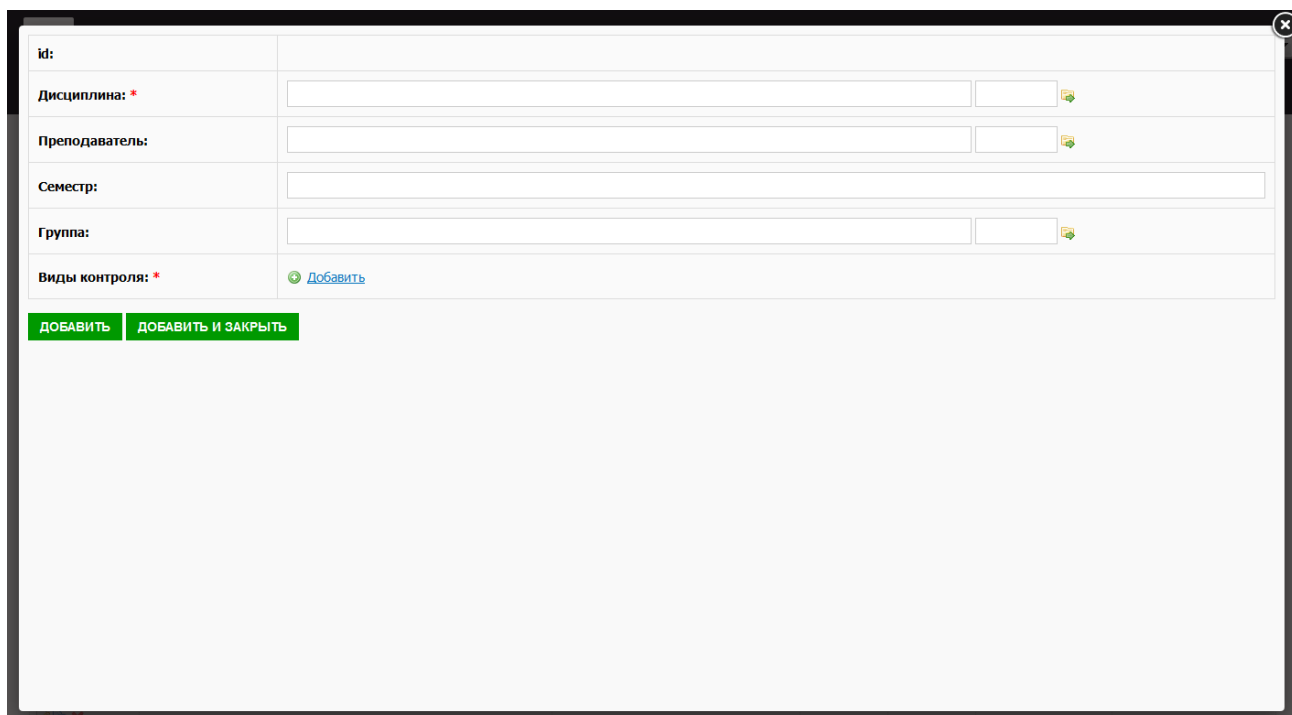





Рисунок 7: Добавление новой записи

Для редактирования записей нажмите , для создания копии для конкретной записи - , для удаления записи - .

Для поиска по id записи, дисциплине, преподавателю, семестру, группе, виду контроля, значению поля «Загружено из базы» используйте фильтры (рис. 8).

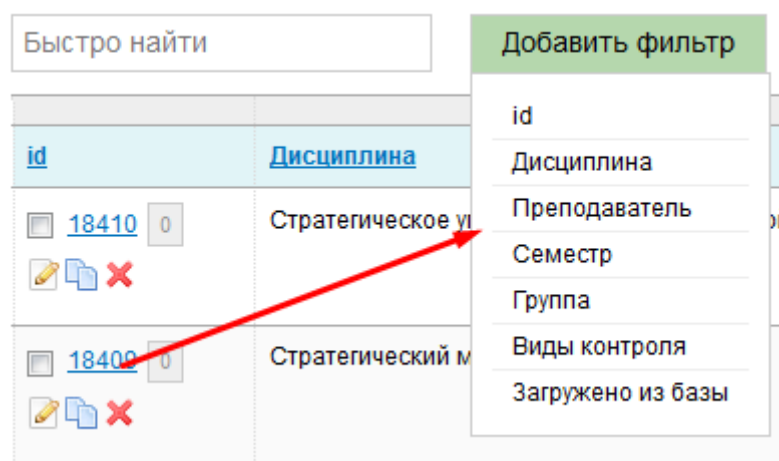
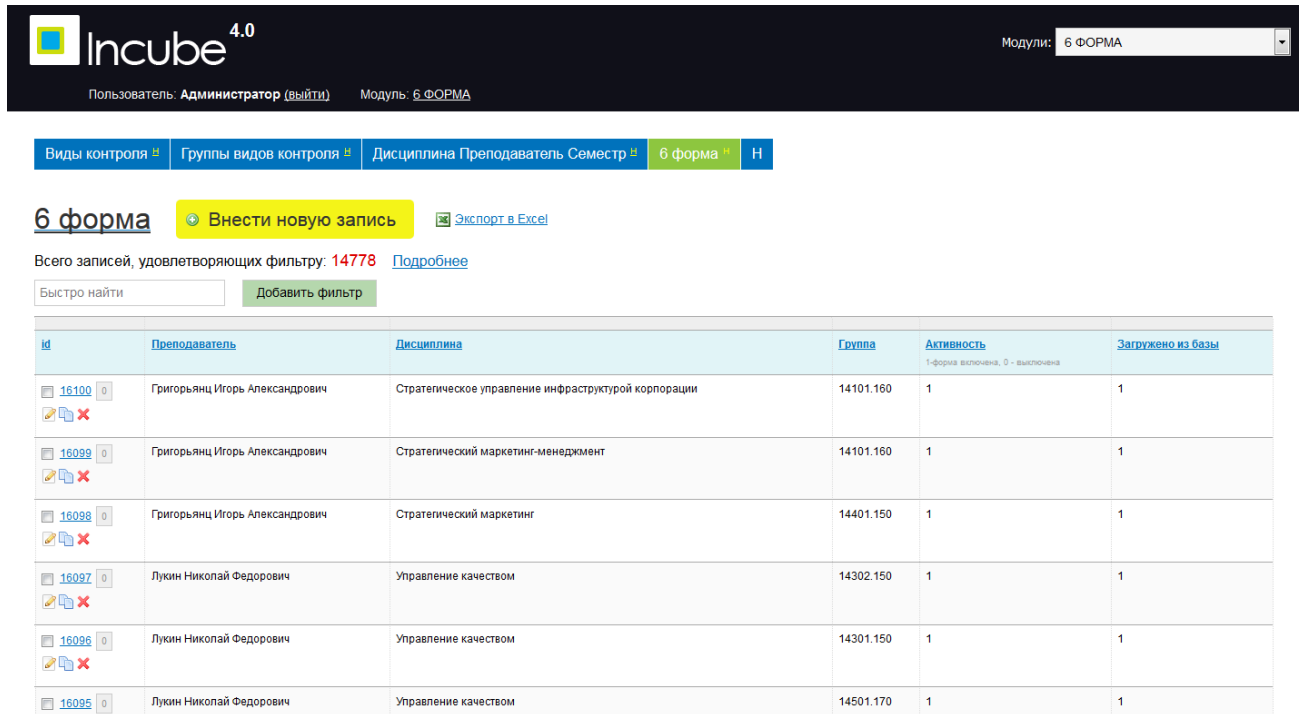


Рисунок 8: Фильтры

1.5 Таблица «6 форма»

Вкладка «6 форма» (рис. 9) содержит сведения о том, какие дисциплины и у каких групп ведет конкретный преподаватель.



Ид	Преподаватель	Дисциплина	Группа	Активность	Загружено из базы
16100	Григорьянц Игорь Александрович	Стратегическое управление инфраструктурой корпорации	14101.160	1	1
16099	Григорьянц Игорь Александрович	Стратегический маркетинг-менеджмент	14101.160	1	1
16098	Григорьянц Игорь Александрович	Стратегический маркетинг	14401.150	1	1
16097	Лукин Николай Федорович	Управление качеством	14302.150	1	1
16096	Лукин Николай Федорович	Управление качеством	14301.150	1	1
16095	Лукин Николай Федорович	Управление качеством	14501.170	1	1

Рисунок 9: Вкладка «6 форма»

Для создания новой записи нажмите «Добавить новую запись» и заполните следующие поля:

- Преподаватель – ФИО преподавателя по определенной дисциплине в конкретной группе;
- Дисциплина – наименование дисциплины;
- Группа – номер академической группы;
- Активность, где при значении «1» запись активна, а при значении «0» - не активна;

Параметр «Загружено из базы», где флаг «1» обозначает, что запись загружена из базы, а флаг «0», что запись не загружена из базы, а добавлена вручную. Для сохранения нажмите «Добавить» (рис. 10).

Внимание! Перед внесением новой записи удостоверьтесь с помощью фильтра, что запись не была внесена ранее другими пользователями системы.

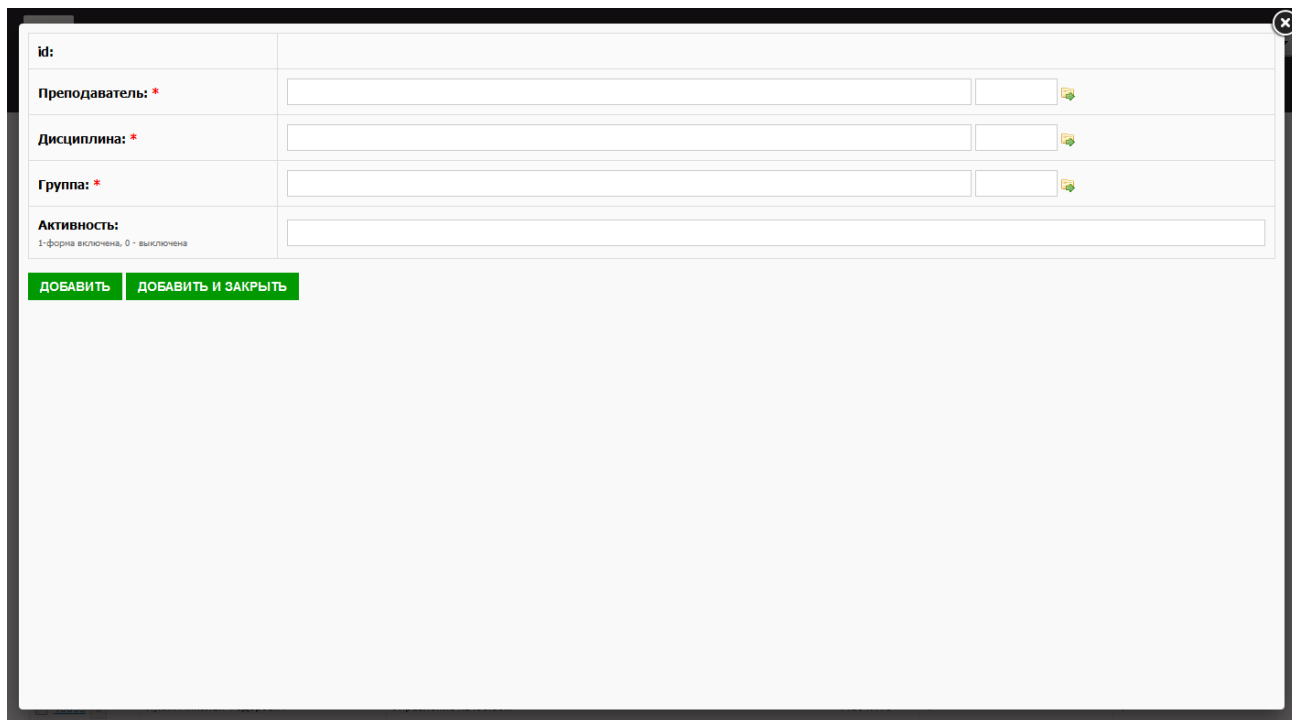





Рисунок 10: Добавление новой записи

Для редактирования записей нажмите , для создания копии для конкретной записи - , для удаления записи - .

Сортировка записей осуществляется при нажатии на название столбца (рис. 11). Для поиска по дисциплине, преподавателю, группе используйте фильтры (рис. 12).

















id	Преподаватель	Дисциплина	Группа	Активность	Загружено из базы
 16943   	Жемкова Татьяна Юрьевна	Инженерная графика	2213 Б 431	1	0
 16942   	Галкина Наталья Викторовна	Графические редакторы	2103 Б 420	1	0
 16941   	Галкина Наталья Викторовна	Начертательная геометрия	2113 Б 431	1	0
 16940   	Асланов Владимир Степанович	Теоретическая механика	1207 С 436	1	1

Рисунок 11: Сортировка

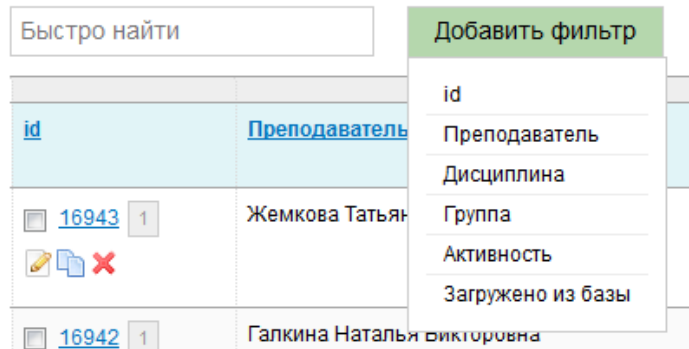


Рисунок 12: Фильтр

2 Модуль «6 форма - результаты»

2.1 Описание модуля

Модуль позволяет:

- просматривать результаты заполненности форм;
- осуществлять поиск форм по учебному году, семестру, преподавателю, группе, дисциплине;
- производить сортировку форм по преподавателю и неделе.

2.2 Работа с модулем

Для работы с модулем авторизуйтесь и выберите модуль «6 форма - результаты» (рис. 13).

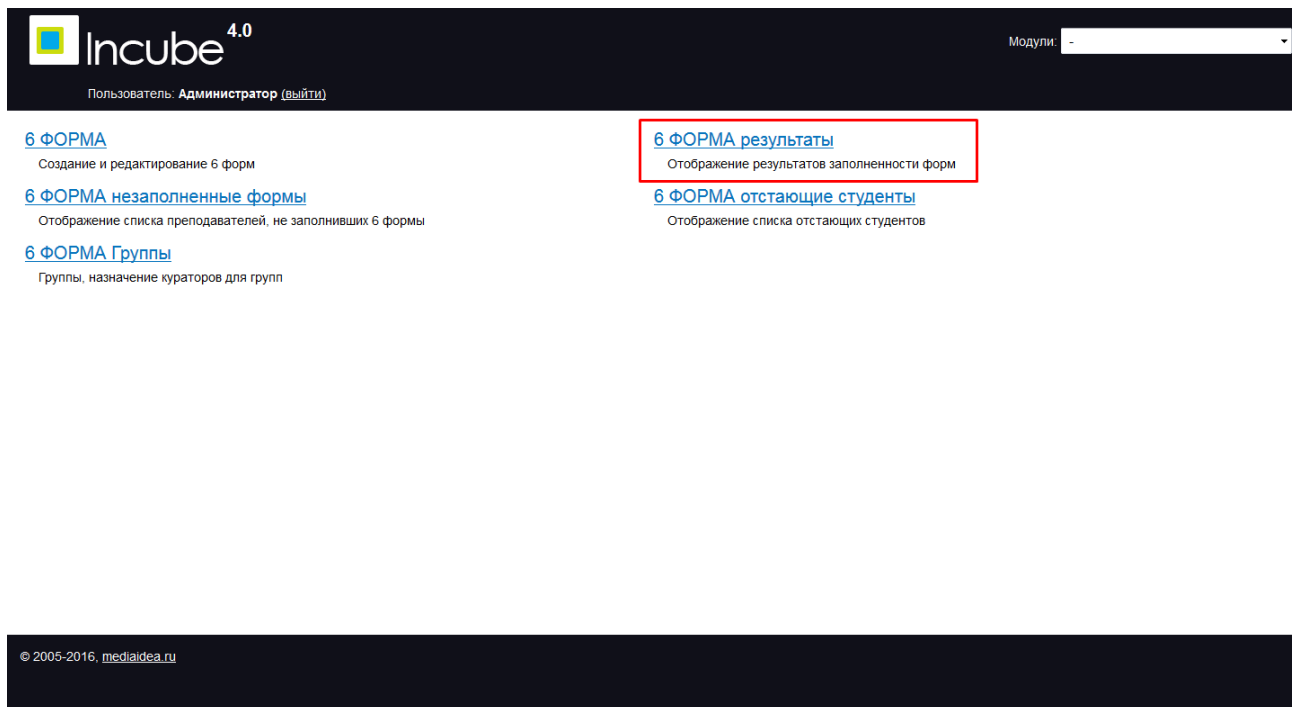


Рисунок 13. Модуль «6 форма - результаты»

Список содержит сведения о заполнении преподавателями форм по дисциплинам за определенный период и для конкретных групп.

Для более подробного просмотра записи нажмите «Развернуть» (рис. 14). Таким образом вы сможете увидеть общие значения норм для группы (посещаемость, успеваемость, лабораторные работы) и показатели для каждого из студентов группы (рис. 15).

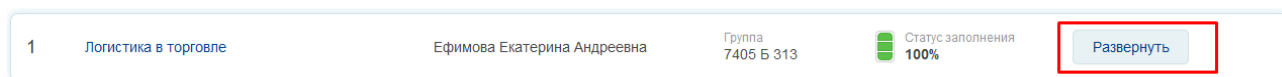


Рисунок 14. «Развернуть» запись

№	ФИО	Номер зачетной книжки	Значения НОРМ		
			Текущая успеваемость, балл	Посещаемость, кол-во	Лабораторные работы, шт
1	Аникина Татьяна Владимировна	127055	4	4	2
2	Батаев Илья Сергеевич	127058	3	2	2
3	Беззубова Екатерина Александровна	127059	4	4	2
4	Буланов Кирилл Игоревич	127061	3	0	2
5	Варламова Елена Вячеславовна	127062	4	4	2
6	Григорьев Владимир Владимирович	127065	4	4	2
7	Калинин Максим Дмитриевич	127067	3	0	2
8	Логинова Дарья Дмитриевна	127072	4	4	2
9	Митрофанова Наталья Николаевна	127073	4	4	2
10	Муздин Евгений Федорович	127074	4	4	2
11	Пчелинцева Валентина Павловна	127076	4	4	2
12	Рузанова Елена Андреевна	127078	4	4	2

Рисунок 15. Подробные сведения об успеваемости группы по дисциплине

Поиск производится с помощью фильтра. Задайте необходимые параметры и нажмите «Показать». Список может быть сгруппирован по преподавателю и по неделе. Для группировки произведите клик мышкой в соответствующем поле (напротив нужного варианта) и нажмите «Показать» (рис. 16).

6 ФОРМА результаты

Учебный год: Семестр: 1 2

Дисциплина: Преподаватель: Группа: Сгруппировать по преподавателю Сгруппировать по неделе

Рисунок 16. Поиск и сортировка списка

Сформированная таблица результатов с группировкой по преподавателям для выбранной группы доступна для экспорта в Excel и для печати. Для выгрузки результатов в формат «.xls» нажмите «Скачать в формате .xls», для вывода на печать – «Открыть страницу для печати» (рис. 17).

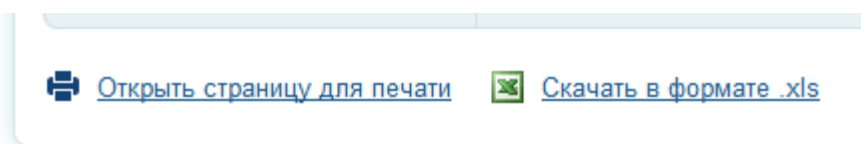


Рисунок 17: Действия со сформированным списком

3 Модуль «6 форма - незаполненные формы»

3.1 Описание модуля

Модуль «6 форма - незаполненные формы» - это возможность

- просмотреть список незаполненных форм;
- осуществить подробный просмотр каждой записи;
- отсортировать список по дисциплине, преподавателю, группе.

3.2 Работа с модулем

Для просмотра незаполненных форм необходимо авторизоваться в системе управления и выбрать модуль «6 форма – незаполненные формы» (рис. 18).

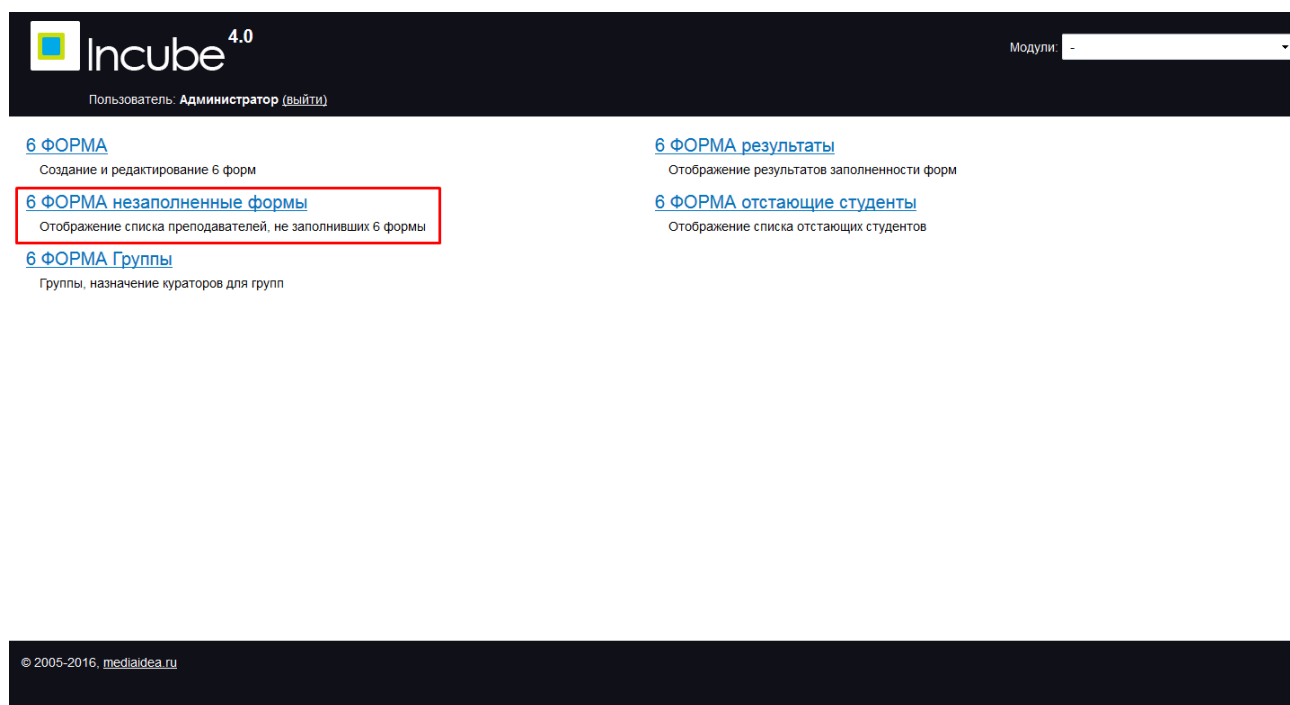


Рисунок 18: Модуль «6 форма – незаполненные формы»

В режиме просмотра доступен список незаполненных форм (рис. 19).

Incube 4.0 Модуль: 6 ФОРМА незаполненные формы

Пользователь: Администратор [\(выйти\)](#) Модуль: 6 ФОРМА незаполненные формы

6 ФОРМА незаполненные формы

Дисциплина:
 Преподаватель:
 Группа:

Учебный год: 2016-2017
Отчетная неделя: 6

1	САЕ-системы в механике жидкости и газа	Горшкалев Алексей Александрович	Группа 2303 Б 318	Статус заполнения 0%	<input type="button" value="Развернуть"/>
2	САЕ-системы в механике жидкости и газа	Горшкалев Алексей Александрович	Группа 2307 С 334	Статус заполнения 0%	<input type="button" value="Развернуть"/>
3	САЕ-системы в механике жидкости и газа	Зубанов Василий Михайлович	Группа 2313 Б 332	Статус заполнения 0%	<input type="button" value="Развернуть"/>
4	САЕ-системы в механике жидкости и газа	Каюков Сергей Сергеевич	Группа 2303 Б 318	Статус заполнения 0%	<input type="button" value="Развернуть"/>
5	САЕ-системы в механике жидкости и газа	Каюков Сергей Сергеевич	Группа 2307 С 334	Статус заполнения 0%	<input type="button" value="Развернуть"/>
6	САЕ-системы в механике жидкости и газа	Кривцов Александр Васильевич	Группа 2304 С 334	Статус заполнения 0%	<input type="button" value="Развернуть"/>

Рисунок 19: Список незаполненных форм

Для поиска по списку воспользуйтесь фильтром. Укажите один или несколько параметров и нажмите кнопку «Показать» (рис. 20).

6 ФОРМА незаполненные формы

Дисциплина:
 Преподаватель:
 Группа:

Рисунок 20: Фильтр для поиска по формам

4 Модуль «6 форма - группы»

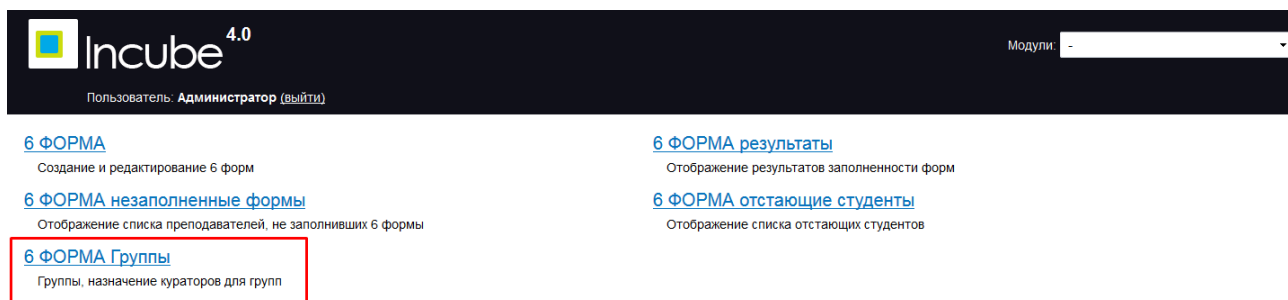
4.1 Описание модуля

Модуль позволяет

- присваивать кураторов для определенных групп;
- редактировать и удалять записи;
- осуществлять поиск по списку и сортировку списка.

4.2 Работа с модулем

Для начала работы с модулем необходимо авторизоваться и выбрать модуль «6 форма - группы» (рис. 21).



© 2005-2016, mediaidea.ru

Рисунок 21: Модуль «6 форма - группы»

Таблица содержит сведения о кураторах групп, которые могут контролировать результаты заполнения форм для этих групп (рис. 22).

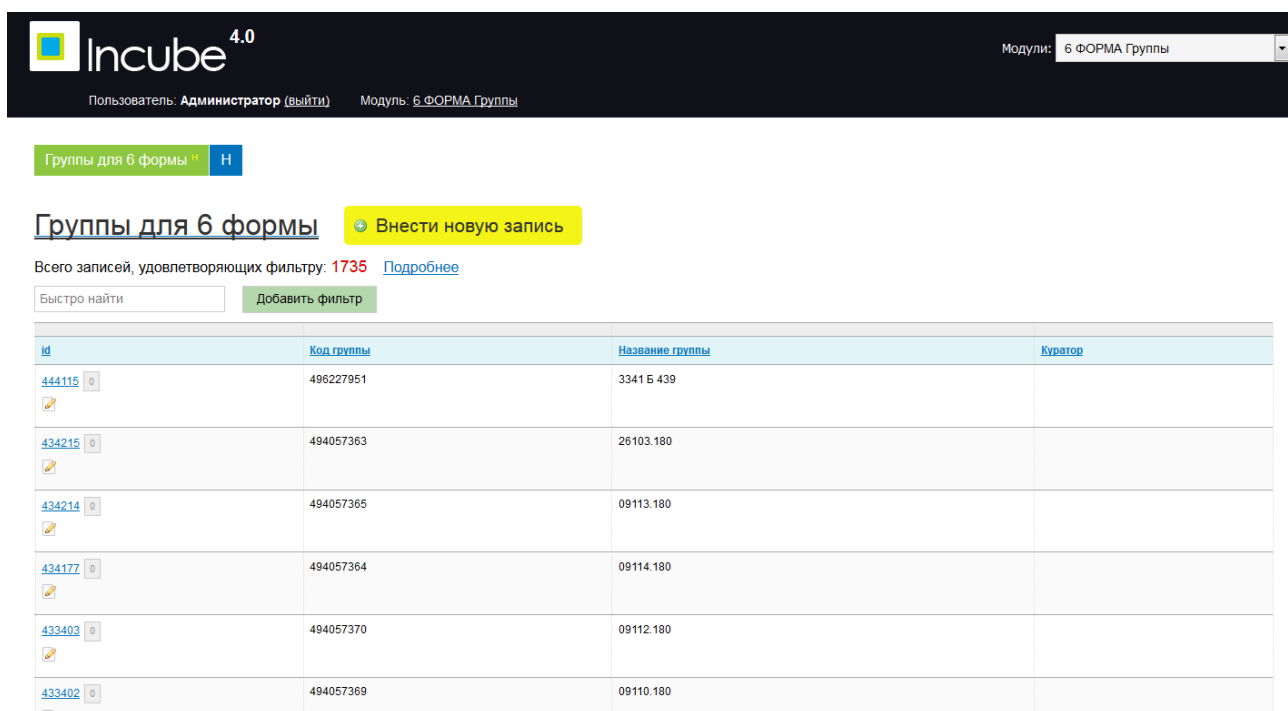



Рисунок 22: Таблица «Группа для 6й формы»

Для того чтобы найти определенную группу в поиске, воспользуйтесь фильтром. Нажмите «Добавить фильтр», выберите критерий для поиска, введите запрос, и нажмите на  (значок поиска) (рис. 23).

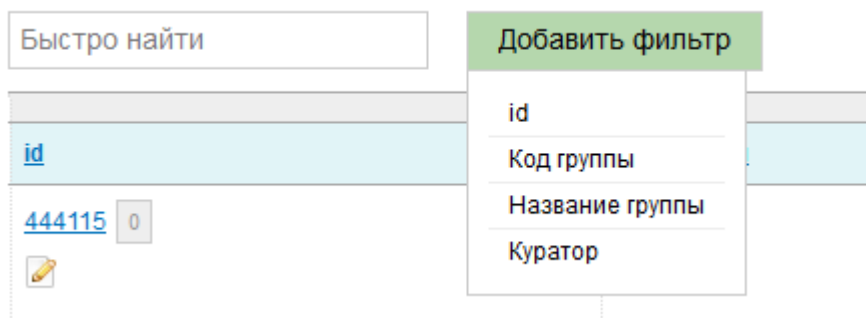


Рисунок 23: Фильтр

Сортировка списка по id, по коду и названию группы, по куратору осуществляется нажатием на конкретный критерий (рис. 24).

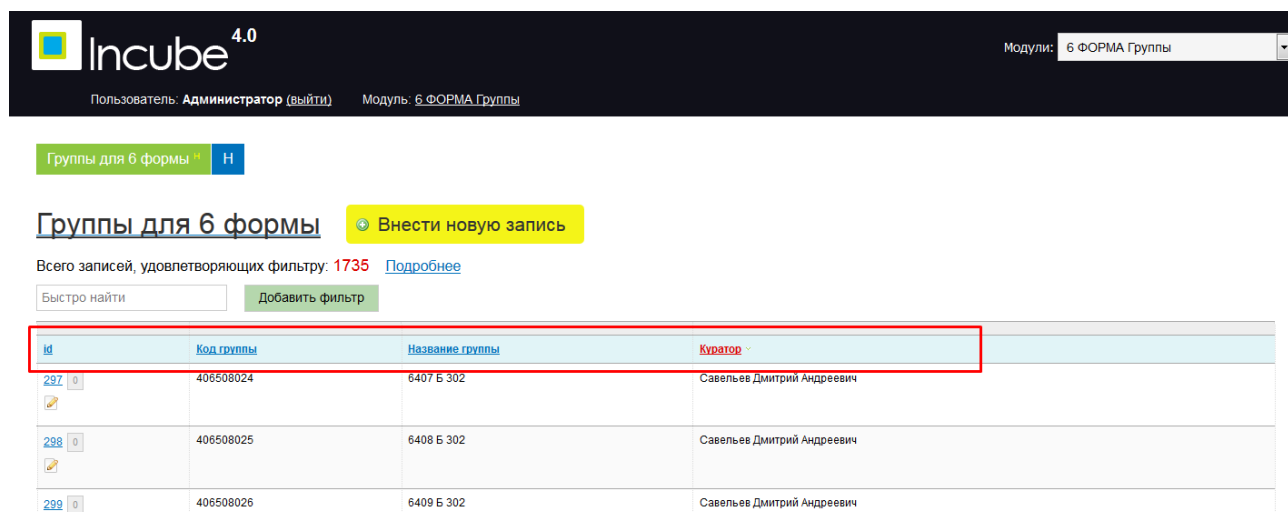



Рисунок 24. Сортировка списка по параметрам

Чтобы назначить куратора для группы, необходимо найти нужную группу с помощью фильтра, нажать кнопку «Редактировать» , и в поле «Куратор» указать необходимого куратора для группы. После этого, куратор сможет заходить в Систему управления под своим логином и паролем и просматривать результаты 6 форм, закрепленных за ним групп.

5 Модуль «6 форма – отстающие студенты»

5.1 Описание модуля

Модуль «6 форма – отстающие студенты» содержит список отстающих студентов по группам. Есть возможность просматривать успеваемость и посещаемость студентов в процентах. Поиск по списку осуществляется с помощью фильтра.

5.2 Работа с модулем

Для работы с модулем необходимо пройти авторизацию и выбрать модуль «6 форма – отстающие студенты» (рис. 25).

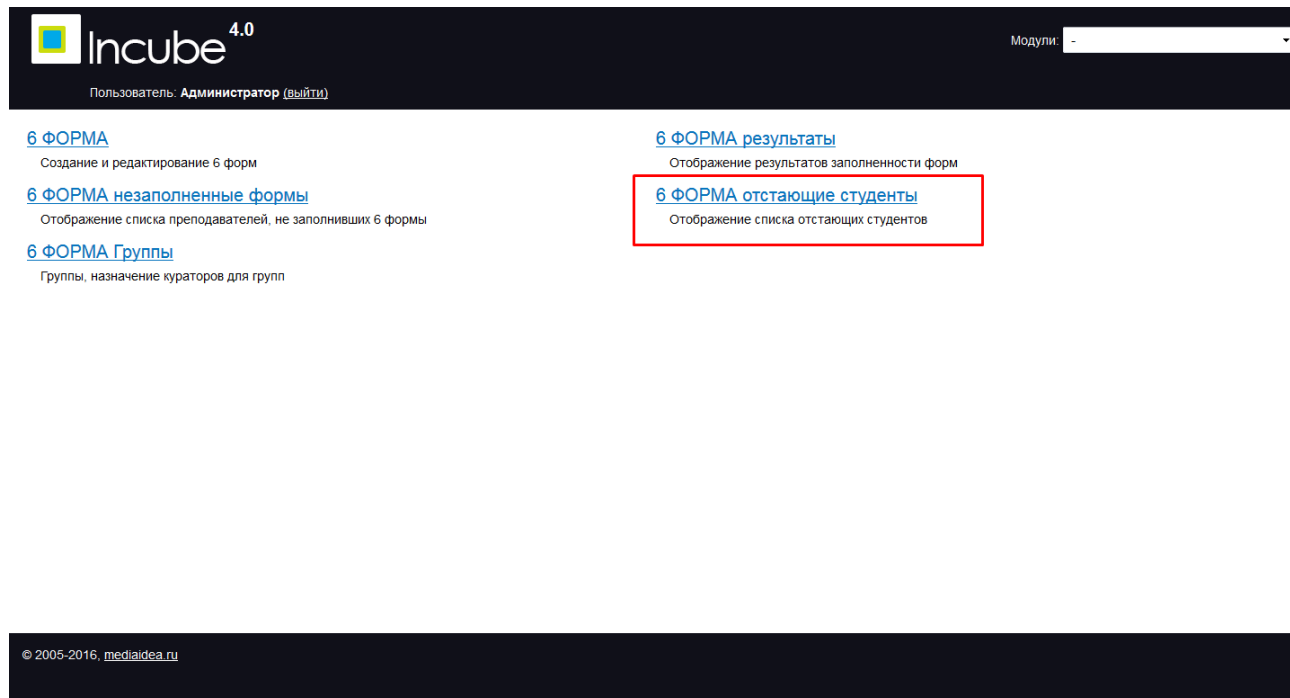


Рисунок 25: Модуль «6 форма – отстающие студенты»

Имеющийся список предлагает информацию об отстающих студентах по группам. Для просмотра отстающих студентов конкретной группы нажмите «Развернуть» (рис. 26). Таким образом откроется список студентов в выбранной группе, у которых низкая успеваемость (рис. 27).

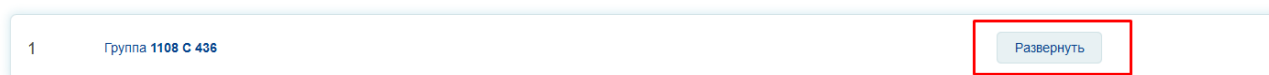
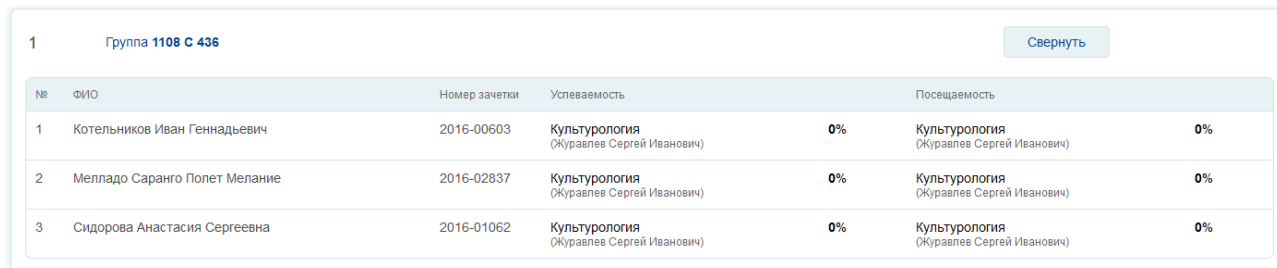


Рисунок 26: Кнопка «Развернуть»



1 Группа 1108 С 436 **Свернуть**

№	ФИО	Номер зачетки	Успеваемость	Посещаемость
1	Котельников Иван Геннадьевич	2016-00603	Культурология (Журавлев Сергей Иванович) 0%	Культурология (Журавлев Сергей Иванович) 0%
2	Мелладо Саранго Полет Мелание	2016-02837	Культурология (Журавлев Сергей Иванович) 0%	Культурология (Журавлев Сергей Иванович) 0%
3	Сидорова Анастасия Сергеевна	2016-01062	Культурология (Журавлев Сергей Иванович) 0%	Культурология (Журавлев Сергей Иванович) 0%

Рисунок 27: Подробный просмотр данных отстающих студентов группы

Для поиска по дисциплине, преподавателю, группе и диапазону отставаемости необходимо задействовать фильтр, расположенные перед списком. Укажите нужные критерии для поиска и нажмите «Показать» (рис. 28). Диапазон отставаемости показывает, студентов с какими показателями необходимо вывести.

6 ФОРМА отстающие студенты

Дисциплина	Преподаватель	Группа	Диапазон отставаемости	
<input type="text" value="Выберите дисциплину"/>	<input type="text" value="Выберите преподавателя"/>	<input type="text" value="Выберите группу"/>	<input type="range" value="0 20"/>	<input type="button" value="Показать"/>

Рисунок 28. Поиск по списку

6 История документа

Дата	Статус	Примечания
23.09.2015	RU 1	Irina Eliseeva
06.10.2016	RU 2	Irina Eliseeva